Charte de collaboration

I) LE CONTEXTE

1) ***Le client*** : projet de réalisation de site web pour le Département SeRéCom.

2) ***IUT*** : ce projet s'inscrit dans le cursus de la formation SeRéCom (Service et Réseaux de Communication) rattachée à l'IUT de CHAMBERY (Université de Savoie), représenté par Mme Laure CLEMENT, responsable de projet de deuxième année.

   La réalisation du produit sea confiée à l'agence AtmosFive, composée de cinq étudiants.

   L'avancement du projet sera ponctué par des plages projets, prévues dans les emplois du temps ainsi que pendant le temps personnel.

   Le présent projet débutera le 8 novembre 2006 et prendra fin à la date du 28 mars 2007, par la livraison du produit.

3) ***Technique*** : pour la mise en place du projet, l'agence disposera de l'infrastructure informatique mise à disposition par l'IUT (ressources matérielles et logicielles).
   Les membres de l'agence mettrons en application leurs compétences acquises par la formation.

4) ***Documentation de référence*** : au cours du projet, différents livrables seront fournis au client à des dates qui seront précisées ultérieurement :

   - La présente charte de collaboration
   - Le cahier des charges, rédigé conjointement par les parties intéressées.
   - Des comptes-rendus de réunions clients.
   - Le guide utilisateur

II) MODE D'ORGANISATION

1) L'équipe

L'IUT sera représenté par :

- Madame Laure CLEMENT, responsable de projet,
- Monsieur Job-Emmanuel MONNET, Chef de projet multimédia et graphiste web
- Monsieur Aurélien TOURNIER, Responsable éditorial
- Monsieur Robert MOREL,Programmeur et intégrateur web

- Mademoiselle Camille LEMAIRE, Programmeur et intégrateur web
- Monsieur Rémy FOURNIER, Graphiste web.

L'agence sera en contact avec Mr MANGEOT pour voir l'avancement du projet.

2) ***Le planning***

Les étapes ainsi que les dates de validation et les rendez-vous client seront définies au fil de l'avancement du projet.

Le déroulement du projet est le suivant:

- du 8 novembre 2006 au 17 janvier 2007 : phases d'analyse et de conception
- rendu du cahier des charges le vendredi 19 janvier 2007
- du 12 mars au 23 mars 2007 au soir: phase de réalisation
- recette des projets: mercredi 28 mars 2007
- soutenances des projets: jeudi 29 et vendredi 30 mars 2007

3) ***Les réunions***

Les réunions client permettront de valider ce qui aura été réalisé (arborescence, charte graphique...) et obtenir des renseignements sur le produit à réaliser.
Des compte-rendus seront fait après chaque réunion.

Des réunions d'agence auront lieu afin de voir l'état d'avancement de chacun.

III) COMMENT PRODUIRE

1) ***Cycle de vie***

L'agence s'occupe de concevoir et de réaliser le produit.

2) ***Outils – Matériel***

L'agence utilise les logiciels (Photoshop, NotePad++, MS Project, OpenOffice, Illustrator) et les compétences acquises au cours de ces deux années.
L'agence utilise l'infrastructure informatique mise à disposition par l'IUT.

3) ***Gestion des évolutions***

Tout écart au cahier des charges, en accord avec chacun des parties, sera suivi d'un avenant à celui-ci.

IV) MODE DE VALIDATION

Les rendez-vous avec le client seront l'occasion de valider différentes composantes du produit. Mr Mangeot a la décision finale mais décide avec les autres professeurs du département SeRéCom de l'IUT de Chambéry.